



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ

Öğretim Görevlisi
GÖREV TANIMI FORMU

Doküman No	GT-DTK-007
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	01

Birim Adı	Devlet Türk Musikisi Konservatuvarı
Alt Birim Adı	Bölüm Başkanlığı
Görev Unvanı	Öğretim Görevlisi
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Bölüm Başkanı, Anasanat Dalı Başkanı
Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)	Bölüm Araştırma Görevlileri
Vekâlet/Görev Devri	Bölüm Öğretim Elemanları
Görevin Gerekli Nitelikler	<ul style="list-style-type: none">İlgili otomasyonların kullanımıİlgili mevzuatlara ilişkin bilgi sahibi olmaEge Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak hareket etmeBölümün her türlü iş ve işlemlerinin yürütülmesinde Bölüm Başkanına yardım etme
Görev Alanı	<ul style="list-style-type: none">Bölüm Başkanı ve Anabilim Dalı Başkanına karşı sorumludur.Ege Üniversitesinin kuruluş amaç ve ilkelerine uygun olarak, Yüksekokulun vizyon, misyon ve değerleri çerçevesinde sorumlu olduğu bölümde evrensel düzeyde eğitim-öğretim, araştırma ile toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması ve gerçekleştirilmesi.
Temel Görev ve Sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none">Birim yöneticisi ve üniversite üst yönetimi tarafından kendisine verilen görevleri yerine getirmek.Lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerinde görev almak,Ders planlarının ve içeriklerinin hazırlanması,Öğrenci danışmanlık hizmetlerini tam ve eksiksiz yerine getirmekÖğrencilerin derslerdeki başarısını ve akademik durumlarını değerlendirmek,Sorumlu olduğu derslerin eksiksiz yürütülmesini sağlamak, sınavların programdaki tarih ve saatlerine uygun şekilde yapılmasını sağlamak.Bilimsel araştırmalar ve yayınlar yapmak.Sanatsal faaliyetler yapmak,Toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmak,Anasanat dalı, bölüm ve Müdürlük ile işbirliği içinde çalışmak, bu çerçevede anasanat dalı, bölüm ve Müdürlükte görevli olduğu kurul ve komisyonların toplantılarına ve akademik kurullara katılmak,Bölüm Başkanı ve Müdürün vereceği diğer akademik faaliyetleri yapmak,İlgili mevzuat hükümlerince kendisine yüklenen diğer görev ve sorumlulukları yerine getirmek
Yetkileri	<ul style="list-style-type: none">Görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde gerekli araç ve gereçleri kullanmak,İmza yetkisine sahip olmakSorumlu olduğu dersin değerlendirme esaslarını belirleme yetkisi

HAZIRLAYAN Gülhane CANOĞLU OLDAÇ	KONTROL EDEN Prof. Dr. Özge GÜLBEY Müdür	ONAYLAYAN Doç. Dr. Gökür ŞİŞMAN AYDIN YS Koordinatörü
-------------------------------------	--	---



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ

Öğretim Görevlisi
GÖREV TANIMI FORMU

Doküman No	GT-DTK-007
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	01

	Temel	Teknik	Yönetsel
Yetkinlik Düzeyi	657 Sayılı Devlet Memurları Kanununda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak	Görevinin gerektirdiği seviyede iş tecrübesine sahip olmak	Görev ve sorumlulukları en iyi şekilde yerine getirebilmek amacıyla problem çözme ve karar verme niteliklerine sahip olmak.
Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	<ul style="list-style-type: none">✓ Analitik düşünebilme Analiz yapabilme✓ Değişim ve gelişime açık olma✓ Düzgün diksiyon✓ Düzenli ve disiplinli çalışma✓ Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı✓ Empati kurabilme✓ Etkin yazılı ve sözlü iletişim✓ Güçlü hafıza✓ Hızlı düşünme ve karar verebilme, muhakeme yapabilme✓ Hoşgörülü olma✓ İkna kabiliyeti✓ Koordinasyon yapabilme✓ Kurumsal ve etik prensiplere bağlılık✓ Ofis programlarını etkin kullanabilme✓ Planlama ve organizasyon yapabilme✓ Pratik bilgileri uygulamaya aktarabilme✓ Sabırlı olma✓ Sistemli düşünme gücüne sahip olma✓ Sorun çözebilme✓ Sonuç odaklı olma✓ Stres yönetimi✓ Temsil kabiliyeti✓ Üst ve astlarla etkin diyalog✓ Yoğun tempoda çalışabilme✓ Zaman yönetimi✓ Sorumluluk alabilme✓ İleri düzeyde Bilgisayar ve internet kullanımı		
Diğer Görevlerle İlişkisi	<ul style="list-style-type: none">• Akademik konularda Müdür ile• Lisans ve lisansüstü eğitim öğretim faaliyetleri ile ilgili konularda Öğretim Üyeleri ile• Bilimsel, sanatsal çalışmalar ve projelerle ilgili konularda Müdür, Müdür Yardımcıları, Öğretim Üyeleri ve Araştırma Görevlileri ile• İdari İşlemler ile ilgili Yüksekokul Sekreteri ile		
Yasal Dayanaklar	<ul style="list-style-type: none">• 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu• Üniversitemize ait ilgi yönerge ve yönetmelikler		

HAZIRLAYAN Gülhane CANOĞLU OLDAÇ	KONTROL EDEN Prof. Dr. Özge GÜLBAY Müdür	ONAYLAYAN Doç. Dr. Gökür ŞİŞMAN AYDIN YS Koordinatörü
-------------------------------------	--	---



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ

Öğretim Görevlisi
GÖREV TANIMI FORMU

Doküman No	GT-DTK-007
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	01

TEBLİĞ EDEN

Prof. Dr. Özge GÜLBEY
Müdür

TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Kadro Unvanı	Tarih	İmza
1				

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revize Nedeni
01	02.01.2024	Kodlamaların değişmesi

HAZIRLAYAN Gülhane CANOĞLU OLDAÇ	KONTROL EDEN Prof. Dr. Özge GÜLBEY Müdür	ONAYLAYAN Doç. Dr. Göknur ŞİŞMAN AYDIN YS Koordinatörü
-------------------------------------	--	--

Form No: GT-001, Revizyon Tarihi:02.01.2024-,Revizyon No: 01